



**Finansijski izvještaji za godinu koja se
završava 31. decembra 2025. godine i
Izvještaja nezavisnog revizora**

Pošte Srpske a.d. Banja Luka



SADRŽAJ

Odgovornost Uprave Preduzeća za pripremu i odobravanje godišnjih finansijskih izvještaja	3
Izvještaj nezavisnog revizora	4
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2025. godine	8
Izvještaj o ostalom rezultatu za period 01.01 - 31.12.2025. godine	9
Bilans stanja na dan 31.12.2025. godine	10
Bilans tokova gotovine za period 01.01. do 31.12.2025. godine	11
Izvještaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2025. - 31.12.2025. godine	12
Osnovni identifikacioni podaci	14
Normativna osnova	14
Organi upravljanja	15
2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja	17
3. Pregled značajnih računovodstvenih politika	19
4. Značajne računovodstvene procjene	26
5. Prihodi od pruženih usluga	27
6. Ostali poslovni prihodi	28
7. Troškovi materijala	28
8. Troškovi goriva i energije	29
9. Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja	29
10. Troškovi proizvodnih usluga	30
11. Troškovi amortizacije i rezervisanja	31
12. Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa)	31
13. Porez na dobit	32
14. Zarada/(gubitak) po akciji	32
15. Nematerijalna sredstva	33
16. Nekretnine, postrojenja i oprema	34
17. Zalihe, stalna sredstva namijenja prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja	37
18. Kratkoročna potraživanja	37
19. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	38
20. Kratkoročna razgraničenja	39
21. Kapital	39
22. Dugoročna rezervisanja, razgraničeni prihodi i primljene donacije	40
23. Dugoročne obaveze	41
24. Kratkoročne finansijske obaveze	41
25. Obaveze iz poslovanja	42
26. Obaveze za plate i naknade plata	43
27. Kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja	43
28. Vanbilansna evidencija	43
29. Upravljanje finansijskim rizicima	44
30. Transakcije sa povezanim pravnim licima	45
31. Poreski propisi	45
32. Događaji nakon datuma izvještavanja	45
33. Sudski sporovi	45
34. Usaglašavanje potraživanja i obaveza	46



Odgovornost Uprave Preduzeća za pripremu i odobravanje godišnjih finansijskih izvještaja

Uprava Preduzeća dužna je pripremiti godišnje finansijske izvještaje, koji daju objektivno i istinito prikaz finansijskog položaja Preduzeća, te rezultate njegovog poslovanja i gotovinskog toka u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, te ima odgovornost za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija koje u svakom trenutku omogućuju pripremu godišnjih finansijskih izvještaja. Uprava ima opštu odgovornost za poduzimanje koraka koji su im u razumnoj mjeri dostupni kako bi im omogućili očuvanje imovine Preduzeća, te sprječavanje i otkrivanje prevara i ostalih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu sa važećim računovodstvenim standardima i za njihovu dosljednu primjenu, donošenje razumnih i razboritih pretpostavki i procjena, te pripremu godišnjih finansijskih izvještaja na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Uprava je dužna podnijeti na usvajanje Nadzornom odboru godišnji izvještaj Preduzeća zajedno sa godišnjim finansijskim izvještajima, nakon čega Nadzorni odbor usvaja iste.

Finansijski izvještaji na stranama 9. do 47. su odobreni od strane rukovodstva, potvrđujući ovo, potpisuje:

Za i u ime Uprave:

Direktor Preduzeća



Izveštaj nezavisnog revizora

Akcionarima privrednog društva Pošte Srpske a.d. Banja Luka

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Pošte Srpske a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "Preduzeće"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2025. godine i bilans uspjeha, izvještaj o ostalom rezultatu, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o novčanim tokovima za period 01.01.2025.-31.12.2025. godine, te napomene uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi finansijski izvještaji Preduzeća, u svim značajnim aspektima, prikazuju fer i istinito finansijski položaj Preduzeća na dan 31.12.2025. godine, njegovu finansijsku uspješnost, te novčane tokove za godinu koja se završava na ovaj datum u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja/Međunarodnim računovodstvenim standardima prevedenim i objavljenim u Republici Srpskoj.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljno opisane u našem izvještaju u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja revizije su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Ova pitanja su obrađena u kontekstu revizije finansijskih izvještaja u cjelini, kao i u formiranju našeg mišljenja o njima i mi ne izražavamo posebno mišljenje o ovim pitanjima.



Ključno pitanje revizije <i>Prihodi od pruženih usluga (napomena br.5)</i>	Primijenjene procedure revizije
<p>Prihodi od pruženih usluga na domaćem i inostranom tržištu u 2025. godini iskazani su u iznosu od 107.048.938 KM i u najvećoj mjeri se odnose na prihode od pismonosnih usluga.</p> <p>Usmjerili smo pažnju na provjeru tačnosti evidentiranih prihoda, način i priznavanje prihoda, povezane kontrole i obim procjena u pogledu iznosa priznavanja prihoda.</p> <p>Pitanje priznavanja prihoda smatramo bitnim jer postoji rizik od priznavanja prihoda u različitim periodima u odnosu na datum kada je usluga pružena u vezi količine i cijene ugovorenih usluga, kao i evidentiranje popusta u procesu generisanja prihoda.</p> <p>MSFI pretpostavlja da postoji rizik usljed prevare u pogledu priznavanje prihoda u okviru svakog revizorskog angažmana. Fokusirali smo se na priznavanje prihoda s obzirom da postoji rizik da je Rukovodstvo namjerno precjenjivalo prihode. Pored toga postoji i rizik da Preduzeće nije evidentiralo transakcije prihoda na pravilan način. Povezane računovodstvene politike, mišljenja i procjene su prikazani u napomeni 3 priloženih finansijskih izvještaja.</p>	<p>Provjerili smo sistem internih kontrola koje je Preduzeće uspostavilo;</p> <p>Testirali smo dizajn i operativnu efikasnost kontrola nad sistemima za evidentiranje prihoda kako bi se odredio obim potrebnih testiranja;</p> <p>Sproveli smo analitičke procedure i identifikovali značajna povećanja/smanjenja u odnosu na prethodni period;</p> <p>Na bazi uzorka sproveli smo testove kontrola i testove detalja za prihode od prodaje usluga;</p> <p>Na bazi uzorka provjerili smo osnove za priznavanje prihoda od pruženih usluga, kao poštovanje definisanih uslova iz potpisanih ugovora sa kupcima, kao i provjeru priznavanja prihoda u periodu u kom su stvarno nastali;</p> <p>Na bazi uzorka stekli smo razumno uvjeravanje da se popusti, ukoliko postoje, pravilno obračunavaju i evidentiraju.</p> <p>Provjerili smo dosljednost primjene politike za priznavanje prihoda tako što smo preispitali računovodstvenu politiku za različite izvore prihoda Preduzeća.</p> <p><i>Na osnovu izvršenih aktivnosti, nismo utvrdili materijalne greške za priznavanje i vrednovanje prihoda od pruženih usluga.</i></p>



Odgovornost Uprave za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja, a koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju i objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Lica ovlaštena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji, kao cjelina, bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi takođe:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog usljed prevare je veći od rizika nastalog usljed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Preduzeća;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika, razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo;
- zaključujemo o primjerenosti korištenja računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Preduzeće prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju;



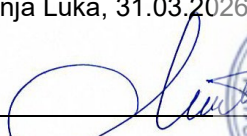
- ocjenjujemo ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji, osnovne transakcije i događaje na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i sve značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.


Takođe obezbjeđujemo licima ovlaštenim za upravljanje izjavu da se pridržavamo relevantnih etičkih zahtjeva u vezi sa nezavisnošću i da ćemo im saopštiti sve odnose i ostala pitanja za koje se u razumnoj mjeri može očekivati da se odražavaju na našu nezavisnost, i, gdje je to primjenljivo, odgovarajuće mjere zaštite.

Od pitanja saopštenih licima ovlašćenim za upravljanje, određujemo ona pitanja koja su bila od najvećeg značaja u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i, shodno tome, predstavljaju ključna pitanja revizije. Mi opisujemo ova pitanja u našem izvještaju revizora, osim ukoliko zakon ili regulativa isključuju javno objelodanjivanje u vezi sa pitanjem ili, kada, u izuzetno rijetkim okolnostima, odlučimo da pitanje ne bi trebalo da se saopšti u našem izvještaju zbog toga što se u razumnoj mjeri može očekivati da negativne posljedice saopštavanja prevaziđu korist za javni interes od saopštavanja tog pitanja.

Marigold d.o.o. Banja Luka
Banja Luka, 31.03.2026. godine


Aleksandar Čolić
Direktor
Marigold d.o.o. Banja Luka




Jadranka Kurbalija
Ovlašćeni revizor
Marigold d.o. o. Banja Luka

Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2025. godine

Bilansne pozicije	Napomene	2025. u KM	2024. u KM
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje robe		415.027	481.954
Prihodi od pruženih usluga	5	107.048.938	96.039.332
Ostali poslovni prihodi	6	4.963.119	3.626.005
		112.427.084	100.147.291
Poslovni rashodi			
Nabavna vrijednost prodate robe		(171.428)	(177.790)
Troškovi materijala	7	(3.096.172)	(2.825.952)
Troškovi goriva i energije	8	(3.626.067)	(3.218.363)
Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih rashoda	9	(76.887.366)	(71.125.271)
Troškovi proizvodnih usluga	10	(15.636.625)	(12.556.925)
Troškovi amortizacije i rezervisanja	11	(4.553.827)	(4.120.742)
Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa)	12	(5.971.660)	(4.947.820)
Troškovi poreza		(383.060)	(602.684)
Troškovi doprinosa		(144.002)	(139.599)
		(110.470.207)	(99.715.146)
Poslovni dobitak/(gubitak)		1.956.877	432.145
Finansijski prihodi		617.444	408.320
Finansijski rashodi		(530.663)	(467.948)
Ostali prihodi i dobici		530.053	750.408
Ostali rashodi i gubici		(235.821)	(94.676)
Prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine		11.246	295.858
Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine		(543.792)	(288.570)
Prihodi po osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravka grešaka iz ranijih godina		32.075	129.463
Rashodi po osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravka grešaka iz ranijih godina		(394.277)	(367.239)
Dobitak prije oporezivanja		1.443.142	797.761
Porez na dobit	13	282.998	-
Odloženi poreski prihodi		11.690	-
Neto dobitak		1.171.834	797.761
Zarada po akciji	14	0,0372	0,0206

Prateće napomene su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

Izvještaj o ostalom rezultatu za period 01.01 - 31.12.2025. godine

Bilansne pozicije	2025. u KM	2024. u KM
Neto dobitak/(gubitak) perioda	1.171.834	797.761
Ostali dobici/(gubici) u periodu	467.887	500.827
Ukupan dobitak/(gubitak)	1.639.721	1.298.588

Prateće napomene su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Bilans stanja na dan 31.12.2025. godine

Bilansne pozicije	Napomene	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Stalna sredstva			
Nematerijalna sredstva	15	1.870.395	1.882.695
Nekretnine, postrojenja i oprema	16	79.309.637	74.191.188
Investicione nekretnine		1.820.135	167.564
Sredstva uzeta u zakup		374.507	97.623
Ostala dugoročna sredstva i razgraničenja		741	2.518
		83.375.415	76.341.588
Odložena poreska sredstva		11.690	-
Tekuća sredstva			
Zalihe, stalna sredstva namijenjena prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja	17	4.382.680	3.852.682
Kratkoročna potraživanja	18	13.678.947	11.675.918
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	19	7.814.287	1.082.823
Porez na dodatu vrijednost		6.898	7.468
Kratkoročna razgraničenja	20	2.050.203	2.655.213
		27.933.015	19.274.104
POSLOVNA AKTIVA		111.320.120	95.615.692
Vanbilansna aktiva	28	59.452.799	47.149.263
Kapital	21		
Osnovni kapital		38.754.233	38.754.233
Zakonske rezerve		212.968	148.038
Statutarne rezerve		2.023.196	-
Revalorizacione rezerve		30.123.877	24.767.521
Neraspoređena dobit ranijih godina		2.491.083	3.313.561
Neraspoređena dobit tekuće godine		1.171.834	797.761
		74.777.191	67.781.114
Dugoročna rezervisanja, razgraničeni prihodi i primljene donacije	22	4.269.268	4.125.290
Dugoročne obaveze	23		
Obaveze za dugoročne kredite		9.387.860	3.077.099
Dugoročne obaveze po lizingu		259.981	73.691
		9.647.841	3.150.790
Kratkoročne obaveze			
Kratkoročne finansijske obaveze	24	5.598.793	4.516.889
Obaveze iz poslovanja	25	9.110.509	8.375.925
Obaveze za plate i naknade plata	26	6.630.028	6.116.478
Ostale obaveze		64.344	33.164
Porez na dodatu vrijednost		40.326	53.894
Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbir		79.829	71.510
Obaveze za porez na dobit		15.309	-
Kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja	27	1.086.682	1.390.638
		22.625.820	20.558.498
POSLOVNA PASIVA		111.320.120	95.615.692
Vanbilansna pasiva	28	59.452.799	47.149.263

Prateće napomene su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

Bilans tokova gotovine za period 01.01. do 31.12.2025. godine

	2025. u KM	2024. u KM
TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Prilivi od kupaca i primljeni avansi	108.088.858	97.087.197
Prilivi od premija, subvencija, dotacija i slično	1.450.000	400.000
Ostali prilivi iz poslovne aktivnosti	2.546.251	5.232.492
Odlivi po osnovu isplata dobavljačima i dati avansi	(26.239.865)	(21.205.993)
Odlivi po osnovu isplata zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda	(77.467.364)	(71.373.560)
Odlivi po osnovu plaćenih kamata	(496.047)	(455.263)
Odlivi po osnovu poreza na dobit	(282.085)	(230.654)
Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	(2.515.692)	(5.500.934)
Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti	5.084.056	3.953.285
TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA		
Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	59.428	587.442
Prilivi po osnovu prodaje stalnih sredstava namijenjenih prodaji	70.247	-
Prilivi od kamate	12.490	9.374
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(4.834.238)	(2.845.149)
Odlivi po osnovu kupovine nematerijalnih sredstava	(984.508)	(376.547)
Neto (odliv) gotovine iz aktivnosti investiranja	(5.676.581)	(2.624.880)
TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA		
Prilivi po osnovu dugoročnih kredita	11.000.000	-
Prilivi po osnovu kratkoročnih kredita	61.619.726	57.571.451
Odlivi po osnovu dugoročnih kredita	(2.844.679)	(2.348.827)
Odlivi po osnovu kratkoročnih kredita	(62.282.434)	(56.547.294)
Odliv po osnovu lizinga	(166.336)	(8.000)
Neto priliv/(odliv) gotovine iz aktivnosti finansiranja	7.326.277	(1.332.670)
NETO PRILIV/(ODLIV) GOTOVINE	6.733.752	(4.265)
GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	1.082.823	1.087.007
Pozitivne kursne razlike po osnovu preračuna gotovina	115	84
Negativne kursne razlike po osnovu preračuna gotovine	(2.403)	(3)
GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA	7.814.287	1.082.823

Prateće napomene su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

Izveštaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2025. - 31.12.2025. godine

	Osnovni kapital	Rezerve	Revalorizacione rezerve	Akumulirani neraspoređeni dobitak/nepokriveni (gubitak)	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2023/01.01.2024. godine	38.754.233	581	25.942.460	2.960.191	67.657.465
Neto dobitak/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	-	797.761	797.761
Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	500.827	500.827
Drugi oblici raspodjele dobiti	-	147.457	-	(147.457)	-
Ostale promjene	-	-	(1.174.939)	-	(1.174.939)
Stanje na dan 31.12.2024./01.01.2025. godine	38.754.233	148.038	24.767.521	4.111.322	67.781.114
Neto dobitak/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	-	1.171.834	1.171.834
Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	467.887	467.887
Drugi oblici raspodjele dobiti	-	2.088.126	-	(2.088.126)	-
Ostale promjene	-	-	5.356.356	-	5.356.356
Stanje na dan 31.12.2025. godine	38.754.233	2.236.164	30.123.877	3.662.917	74.777.191

Prateće napomene su sastavni dio ovih finansijskih izvještaj

Napomene uz finansijske izvještaje

1. Osnovni podaci o Preduzeću

Preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka je pravni sljedbenik Javnog osnovnog državnog preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske, sa p.o. Banja Luka.

Rješenjem Osnovnog suda u Srpskom Sarajevu, oznaka i broj upisnika suda: U/I-878/96, dana 20.12.1996. godine, Javno osnovno državno preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske sa p.o. Banja Luka upisano je na osnovu Odluke Vlade Republike Srpske br. 02-1394/96 od 10.12.1996. godine (Sl. gl. RS. br. 30/96) o podjeli Jedinstvenog javnog preduzeća PTT saobraćaja Republike Srpske na JODP za Telekomunikacije Republike Srpske i JODP za poštanski saobraćaj Republike Srpske.

Rješenjem Osnovnog suda u Banjoj Luci oznaka i broj upisnika suda: U/I 574/98 dana 02.04.1998. godine izvršen je upis u sudski registar promjene sjedišta koje glasi: Kralja Petra I Karađorđevića br. 8. Banja Luka.

Rješenjem Osnovnog suda u Banjoj Luci, broj registarskog uložka registarskog suda: 1-10036-00, oznaka i broj upisnika suda: U/I-3216/02 od 25.12.2002. godine upisana je statusna promjena - vlasnička transformacija u skladu sa Zakonom o privatizaciji državnog kapitala u preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 24/98), organizovanje i usklađivanje normativnih akata sa odredbama Zakona o preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 24/98) i promjena broja adrese kod Javnog osnovnog državnog preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske, Banja Luka, sa p.o. tako da će poslovati pod nazivom: Preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske, a.d. Banja Luka, Ul. Kralja Petra I Karađorđevića broj 93.

U međuvremenu vršeno je nekoliko izmjena u registraciji radi promjena u nazivu firme, usklađivanja sa nomenklaturom zanimanja, promjena lica za zastupanje i usklađivanja opštih akata sa Zakonom o privrednim društvima RS. Rješenjem o registraciji Okružnog privrednog suda Banja Luka broj: 057-0-Reg-19-001631 od 19.07.2019. godine kao lice ovlašćeno za zastupanje upisan je Miladin Radović sa početkom od 09.07.2019. godine i to kao vršilac dužnosti direktora Pošta Srpske a.d. Banja Luka. Rješenjem o registraciji Okružnog privrednog suda Banja Luka broj: 057-0-Reg-19-002017 od 13.09.2019. godine Miladin Radović je ovlašćeno lice za zastupanje Preduzeća i to kao direktor Pošta Srpske a.d. Banja Luka.

Osnivači i osnivački kapital

Prema Rješenju nadležnog registarskog suda od 25.12.2002. godine kojim je izvršen upis statusne promjene - vlasnička transformacija prodajom dijela državnog kapitala prema Zakonu o privatizaciji državnog kapitala u preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj 24/98), organizovanje i usklađivanje normativnih akata sa odredbama Zakona o preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 24/98) kao osnivač (Prilog uz Rješenje broj: 2. Naziv i sjedište osnivača odnosno prebivalište ulagača) upisano je:

Akcijski fond RS ad Banja Luka	25.190.566 KM ili 65% broja akcija
Vaučer ponuda	7.750.532 KM ili 20% broja akcija
PREF a.d. Banja Luka	3.875.423 KM ili 10% broja akcija
Fond za restituciju RS ad Banja Luka	1.937.712 KM ili 5% broja akcija
Ukupno:	38.754.233 KM ili 100%

Akcije su obične nominalne vrijednosti 1,00 KM po akciji. Knjigu akcionara vodi CRHOV na osnovu zaključenog ugovora, a akcije su uvrštene na slobodno berzansko tržište Banjalučke berze.

Osnovni identifikacioni podaci

Matični broj Preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske A.D. Banja Luka je: 1878182.

Šifra osnovne djelatnosti je 53.10 - Pružanje univerzalnih poštanskih usluga.

Poreski broj: 4400959000002

PDV broj: 400959000002.

Na osnovu obavijesti Oblasti za računovodstvo i finansije Uprava Preduzeća je donijela 04.03.2025. godine Odluku broj: 1.-975-1/25 o utvrđivanju procenta srazmjernog odbitka ulaznog PDV za 2025. godinu od 4%.

Preduzeće obavlja i poslove spoljno-trgovinskog poslovanja za svoje potrebe i potrebe trećih lica i to: Spoljno-trgovinski promet, poslovi uvoza i izvoza roba u okviru registrovane djelatnosti, Izvoz i kupovina u inostranstvu opreme, rezervnih dijelova za uvezenu opremu, reprodukcioni i drugi materijal i pribor,

Usluge u spoljno-trgovinskom prometu, posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga.

Društvo je uskladilo opšta akta sa Zakonom o privrednim društvima od 28.12.2010. godine. Statutom Preduzeća definisano je da Preduzeće svoju djelatnost vrši neposredno ili putem svojih organizacionih dijelova (poslovnih odnosno radnih jedinica), finansijskih organizacija i drugih privrednih subjekata koje osniva.

Dijelovi Preduzeća osnovani u cilju efikasnijeg poslovanja istog, nemaju status pravnog lica.

U 2024. godini u Preduzeću za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banjaluka su počele aktivnosti oko prijave upisa u registar poslovnih subjekata u sudu — osnivanje nižih organizacionih dijelova Preduzeća (pošte i izdvojeni šalteri). Zbog obimnosti posla koji obuhvata aktivnosti u Preduzeću, u Agenciji za poredničke, informatičke i finansijske usluge Banjaluka (APIF) i u Okružnom privrednom sudu Banjaluka, do 31.12.2025. godine izvršen je upis svih nižih organizacionih dijelova (pošta i izdvojenih šaltera), koji pripadaju Radnoj jedinici za poštanski saobraćaj Banjaluka, Radnoj jedinici Poštansko-saobraćajni centar Banjaluka, Radnim jedinicama za poštanski saobraćaj Zvornik, Brčko, Doboj, Prijedor, Trebinje i Bijeljina. Aktivnosti oko upisa organizacionih dijelova ostalih Radnih jedinica su u toku.

Na osnovu Zakonoma o fiskalizaciji (SL.GI. RS 15/22) i usvojenom Pravilniku o dinamici fiskalizacije (Sl.GI.RS 26/24, 80/24 i 83/24), Preduzeće Pošte Srpske prvi krug fiskalizacije okončalo je u decembru 2024. godine, a u toku 2025. godine završen je i drugi krug fiskalizacije.

Normativna osnova

Na osnovu člana 330. Stav 1. i člana 442. stav 3. Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 i 17/23) i člana 1 i 5. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske" broj: 75/04 i 78/11), Skupština akcionara Preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske A.D. Banja Luka, na sjednici održanoj dana 02.10.2025. godine, donijela je Statut Preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske A.D. Banja Luka (zaveden pod brojem: 1.-3420-16/23 i datumom 02.10.2025. godine).

Djelatnost poštanskog saobraćaja regulisana je Zakonom o poštanskim uslugama Republike Srpske (Sl.gl. RS 30/10 i 38/10). Tehnološki proces obavljanja poštanskog saobraćaja regulisan je pravilnicima o platnom prometu, u putničkom prometu, paketskom prometu. Cijene za obavljanje usluga su utvrđene tarifom na koje daje saglasnost Vlada RS.

Nadzorni odbor Preduzeća je Odlukom broj 1.-464-5/25 od 19.03.2025. godine usvojio Cjenovnik usluga „Pošta Srpske“, a Vlada Republike Srpske je na dio Cjenovnika koje se odnosi na rezervisane poštanske usluge dala saglasnost Odlukom broj 04/1-012-2-1207/25 od 03.04.2025. godine. Članom 5. Cjenovnika je definisano da se isti primjenjuje od 01.05.2025. godine.

Organi upravljanja

Organi Preduzeća (prema odredbama Statuta) su:

- Skupština akcionara,
- Nadzorni odbor,
- Uprava.

Odlukom Skupštine akcionara Preduzeća broj 1.-1770-28/25 od 27.10.2025. godine imenovani su članovi Nadzornog odbora Preduzeća u-sastavu:

1. Kovačević Željko, diplomirani ekonomista iz Banja Luke,
2. Neven Stanić, magistar međunarodnih odnosa iz Banja Luke,
3. Dragana Dubajić, master inženjer elektrotehnike i računovodstva iz Bijeljine,
4. Boris Dmitrašinović, diplomirani ekonomista iz Banja Luke, i
5. Aleksandar Vrhovac, master prava iz Banja Luke.

Statutom Preduzeća definisane su nadležnosti pojedinačno za svaki od navedenih organa Preduzeća.

Organizacija Preduzeća uređuje se posebnim pravilnikom. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji rada u Preduzeću za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka uređuje se: tehničko-tehnološka podjela rada u Preduzeću, principi organizacije rada u Preduzeću, kriteriji za organizovanje tehničko-tehnoloških, saobraćajnih i radnih cjelina, kao oblika unutrašnje organizacije Preduzeća, organizacija i djelokrug rada, odnosno poslovi koji se obavljaju u organizacionim dijelovima Preduzeća, organizacija rukovođenja, subordinacije i koordinacije procesa rada, raspored funkcija u organizaciji, uslovi i postupak za promjenu organizacije rada u Preduzeću i druga pitanja od značaja za organizaciju rada.

Prema odredbama Pravilnika za obavljanje tehničko-tehnoloških poslova iz djelatnosti Preduzeća, kojima se obezbjeđuje uredno i neprekidno odvijanje poštanskog saobraćaja i funkcionisanje Preduzeća kao jedinstvenog poslovnog i pravnog subjekta, utvrđeni su organizacioni dijelovi Preduzeća:

1. Uprava Preduzeća
2. Direkcija Preduzeća
3. Radne jedinice Preduzeća

Upravu Preduzeća čine: direktor i izvršni direktori.

Prema odredbama Pravilnika, za obavljanje tehničko-tehnoloških poslova koncepcijska osnova i opšti prilaz, sa ekonomsko-tehnološkog stanovišta proizvodnje i pružanja usluga, institucijalnom djelovanju i uticaju na poštanski sistem kao javne funkcije, konvencije, aranžmani, bilateralni sporazumi i drugo, međunarodne poštanske regulative, opredjeljuju i integrišu sljedeće poslovne oblasti u Direkciji Preduzeća:

1. Oblast poštanskog saobraćaja,
2. Oblast finansijskih usluga,
3. Oblast informaciono-komunikacionih tehnologija i razvoja,
4. Oblast računovodstva i finansija,
5. Oblast investicija i nabavki,
6. Oblast prodaje i marketinga,
7. Oblast pravnih, opštih i poslova ljudskih resursa.

Osim gore navedenih oblasti u Preduzeću u sklopu Uprave Preduzeća djeluju:

1. Odjeljenje interne revizije,
2. Služba javnih nabavki,
3. Služba unutrašnje kontrole,
4. Služba za međunarodnu i poštansku saradnju, i
5. Služba za informacionu bezbjednost.

Radne jedinice, kao dijelovi Preduzeća, organizuju se kao tehničko-tehnološke, saobraćajne i radne cjeline za vršenje poslova iz djelatnosti Preduzeća na određenom području ili cijelom području Republike Srpske, Distrikta Brčko-BiH. I to:

1. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Banja Luka,
2. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Prijedor,
3. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Doboj,
4. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Brčko,
5. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Bijeljina,
6. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Zvornik,
7. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Sokolac,
8. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Foča,
9. Radna jedinica za poštanski saobraćaj Trebinje,

Pored nabrojanih Radnih jedinica poštanskog saobraćaja u Preduzeću je organizovana i specijalizovana Radna jedinica poštansko-saobraćajni centar Banja Luka.

Statutom Preduzeća definisane su nadležnosti pojedinačno za svaki od navedenih organa Preduzeća. Odlukom Nadzornog odbora broj 1.-2143/24 od dana 12.06.2024. godine utvrđen je broj izvršnih direktora i oblasti za koje će biti nadležni u okviru funkcionisanja uprave preduzeća za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka kako slijedi:

- Izvršni direktor za poštanski saobraćaj,
- Izvršni direktor za finansijske usluge,
- Izvršni direktor za informaciono-komunikacione tehnologije i razvoj,
- Izvršni direktor za prodaju i marketing,
- Izvršni direktor za ekonomske i računovodstvene poslove,
- Izvršni direktor za pravne, opšte poslove, ljudske resurse i investicije.
-

Društvo nije u mogućnosti da ostvaruje prihode u skladu Članom 9. Zakona o poštanskim uslugama RS (Sl. Glasnik RS broj 30/10, 38/10 i 78/11) iz razloga što se pismonosne pošiljke za koje je propisano da ih može prenositi samo Pošta ne dostavljaju Pošti na prenos, već ih dostavljaju pravna lica samostalno. Radi neprimjene Zakona o poštanskim uslugama, Pošta je pokrenula sudske postupke za naknadu štete po osnovu izgubljene dobiti, protiv pravnih lica koja ne poštuju odredbe Zakona o poštanskim uslugama. Društvo po tom osnovu ostvaruje gubitke koji se shodno članu 27. stav 4. navedenog Zakona trebaju obezbijediti iz budžeta RS u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta.

Uprava Preduzeća na 31. decembar 2025. godine

1. Miladin Radović, diplomirani inženjer saobraćaja - direktor Preduzeća,
2. Zoran Durić, diplomirani inženjer poštanskog saobraćaja - izvršni direktor za poštanski saobraćaj,
3. Milenko Vučeta, diplomirani inženjer saobraćaja – izvršni direktor za finansijske poslove,
4. Dijana Grujić, diplomirani politikolog - izvršni direktor za prodaju i marketing,
5. Zoran Protić, diplomirani inženjer elektrotehnike – izvršni direktor za informaciono-komunikacione tehnologije i razvoj,
6. Snježana Martić, diplomirani inženjer saobraćaja – izvršni direktor za pravne, opšte poslove, ljudske resurse i investicije,
7. Zoran Vujmilović, diplomirani ekonomista – izvršni direktor za ekonomske i računovodstvene poslove.

Odbor za reviziju na dan 31. decembra 2025. godine:

1. Vesna Petković, diplomirani ekonomista iz Banja Luke,
2. Jelena Zorić, diplomirani ekonomista iz Banja Luke,
3. Igor Predojević, diplomirani ekonomista iz Banja Luka

Statutom Preduzeća definisane su nadležnosti pojedinačno za svaki od navedenih organa Preduzeća.

Prema podacima Oblasti za pravne poslove i ljudske resurse Preduzeća broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine je 2.642 od čega 2.505 sa ugovorom o radu na neodređeno, 102 sa ugovorom o radu na određeno vrijeme i 35 radnika je na probnom radu, dok je u uporednom periodu 2024. godine bilo zaposleno 2.659 radnika, od čega 2.491 sa ugovorom o radu na neodređeno, 131 sa ugovorom o radu na određeno vrijeme i 37 radnika je na probnom radu.

2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja

Izjava o usaglašenosti

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju godišnje finansijske izvještaje Preduzeća i sastavljeni su u skladu sa važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske (Sl. Glasnik RS br. 94/15, 78/20), odnosno sastavljeni su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja prevedenim i objavljenim u Republici Srpskoj.

Prezentacija finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna Preduzeća, zadruge, druga pravna lica i preduzetnike (Službeni glasnik RS br. 59/22 i 129/22).

Uporedni finansijske informacije

Preduzeće je uporedne podatke u priloženim finansijskim izvještajima prikazalo podatke za 2024. godinu.

Računovodstveni metod

Finansijski izvještaji Preduzeća su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti, osim ukoliko MSFI ne zahtijevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u primjenjenim računovodstvenim politikama (napomena nekretnine, postrojenja i oprema).

Valuta izvještavanja

Finansijski izvještaji su iskazani u konvertibilnim markama (KM), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Konvertibilna marka predstavlja zvaničnu izvještajnu valutu u Republici Srpskoj.

Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski izvještaji Preduzeća sastavljeni su na osnovu načela stalnosti poslovanja.

Načelom stalnosti poslovanja (MRS 1 Paragraf 25 i 26) je definisano da pri „pripremi finansijskih izvještaja, rukovodstvo procjenjuje sposobnost entiteta da nastavi da trajno posluje u smislu stalnosti poslovanja. “Period koji se analizira je neograničen, ali u procjeni stalnosti poslovanja rukovodstvo uzima sve dostupne informacije o budućnosti za najmanje dvanaest mjeseci od kraja izvještajnog perioda.“ Pošte Srpske su sačinile i usvojile plan rada što je dokaz namjere i plana Uprave Preduzeća da će poslovanje biti nastavljeno u budućem periodu.

Pošte Srpske predstavljaju Preduzeće od strateškog interesa za Republiku Srpsku. Preduzeće je odgovorno za pružanje univerzalnih poštanskih usluga, kao što je dostava pisama i paketa na teritoriji cijelog regiona, čak i u ruralnim i udaljenim područjima, po cijenama koje često ne pokrivaju stvarne troškove pružanja tih usluga. Uključeno je u aktivnosti koje se odnose na obavljanje funkcija od opšteg društvenog interesa, kao što su isplate socijalne pomoći, distribucija penzija, ili druge usluge koje nisu nužno ekonomski isplative ali su dio obaveza javnih usluga ili nekomercijalnih aktivnosti.

Uticaj i primjena novih i revidiranih Međunarodnih standarda za finansijsko izvještavanje (“MSFI”) i Međunarodnih računovodstvenih standarda (“MRS”)

Na dan odobranja ovih finansijskih izvještaja, sljedeći standardi i izmjene postojećih standarda, su u primjeni:

- Nedostatak razmjenjivosti (izmjene i dopune MRS 21) od 01. januara 2025. godine.

Primjena gore navedenih novih standarda, izmjena postojećih standarda i tumačenja, nije imala uticaja na finansijske izvještaje Preduzeća.

Na dan odobranja ovih finansijskih izvještaja, sljedeći Standardi i izmjene postojećih Standarda, kao i nova tumačenja su bili izdati, ali nisu postali efektivni:

- Klasifikacija i mjerenje finansijskih instrumenata (izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7), od 01. januara 2026. godine;
- Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11, od 01. januara 2026. godine;
- Ugovori o električnoj energiji iz izvora zavisnih od prirodnih uslova (izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7), od 01. januara 2026. godine;
- MSFI 18 - Prezentacija i objavljivanje u finansijskim izvještajima, od 01. januara 2027. godine;

- MSFI 19 - Podružnice bez javne odgovornosti: Objelodanjivanja, od 01. januara 2027. godine;
- MSFI 19 - Podružnice bez javne odgovornosti: Objelodanjivanja (izmjene i dopune), od 01. januara 2027. godine.

Rukovodstvo Preduzeća je izabralo da ne usvoji ove nove Standarde i izmjene postojećih Standarda prije nego oni stupe na snagu. Rukovodstvo predviđa da usvajanje ovih novih Standarda i izmjena postojećih Standarda neće imati značajan uticaj na finansijske izvještaje Preduzeća u periodu inicijalne primjene.

3. Pregled značajnih računovodstvenih politika

Prihodi i rashodi

Prihodi od izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspjeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za odobrene popuste.

Rashodi se obračunavaju po načelu uzročnosti prihoda i rashoda. Uzimaju se u obzir svi prihodi i svi rashodi datog obračunskog perioda bez obzira na momenat naplate prihoda i momenata plaćanja po osnovu rashoda.

Preračunavanje strane valute

Poslovne promjene nastale u stranoj valuti su preračunate u KM po zvaničnom kursu koji je važio na dan poslovne promjene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja preračunati su u KM po zvaničnom kursu utvrđenom za taj dan.

Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Zvanični kursevi primjenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u KM su bili sljedeći:

Valuta	31.12.2025.	31.12.2024.
EUR	1,95583	1,95583
USD	1,66354	1,76998

Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se odnose na kamate i druge troškove koji nastaju u vezi sa pozajmljivanjem sredstava. Troškovi pozajmljivanja koji se mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstva koje se osposobljava za upotrebu, uključuju se u nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja tog sredstva. Ostali troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod perioda u kome su nastali.

Porezi

Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srpske. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primjenom poreske stope od 10% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Preduzeća. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspjeha koji se koriguje za razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srpske.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povrat poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjeње poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobitak se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i obaveza u finansijskim izvještajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izračunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike dok se odložena poreska sredstva priznaju u mjeri u kojoj je vjerovatno da će oporezivi dobici biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obračunava po poreskim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspjeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala, i u tom slučaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru kapitala.

Tekuća poreska sredstva i obaveze za tekuću i prethodnu godinu vrednovana su u iznosu za koji se očekuje da će biti vraćen odnosno plaćen nadležnim poreskim organima. Primjenjene poreske stope, korištene pri obračunu tekućih poreskih sredstava i obaveza, su propisane poreskim propisima primjenljivim na dan ili nakon datuma bilansa stanja.

Primanja zaposlenih

U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Republici Srpskoj, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Preduzeće je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Nematerijalna sredstva

Nematerijalna sredstva se priznaju samo kada je vjerovatno da će od tog sredstva priticati ekonomske koristi i kada je nabavna vrijednost sredstava pouzdano mjerljiva, a obuhvataju ulaganja u razvoj, koncesije, patente, licence, ulaganja u ostala nematerijalna sredstva, kao i kupovinom stečeni goodwill.

Nematerijalna sredstva se vrednuju prema nabavnoj vrijednosti.

Nematerijalna sredstva se amortizuju u toku korisnog vijeka pri čemu se primjenjuje proporcionalni metod amortizacije. U bilansu se nematerijalna ulaganja iskazuju po sadašnjoj vrijednosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrijednosti, odnosno po cijeni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

U nekretnine, postrojenja i opremu spadaju: zemljišta, građevinski objekti, postrojenja i oprema, investicione nekretnine, sredstva u pripremi, avansi za nekretnine, postrojenja, oprema i investicione nekretnine i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi.

Nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrijednosti građevinski objekti, postrojenja, oprema vrednuju se po sadašnjoj vrijednosti.

Sadašnja vrijednost građevinskih objekata, postrojenja, opreme i investicione imovine uvećava se za naknadne troškove po osnovu troškova adaptacije, zamjene dijelova i troškova generalnih popravki pod uslovom da se ovi troškovi mogu izmjeriti i da oni produžuju korisni vijek ili povećavaju učinak sredstva.

Nakon početnog vrednovanja nekretnine, naknadno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se metodom revalorizacije.

Investiciona nekretnina je nekretnina koju Preduzeće koristi u cilju ostvarivanja prihoda od zakupnine ili porasta vrijednosti kapitala ili i jedno i drugo, a ne za korištenje u proizvodnji ili nabavci dobara ili usluga ili u administrativne svrhe ili prodaju u redovnom toku poslovanja. Investiciona nekretnina se u skladu sa MRS 40 početno evidentira po nabavnoj vrijednosti, odnosno cijeni koštanja.

Sredstva uzeta u zakup prema MSFI 16 Lizing, Preduzeće odmjerava po nabavnoj vrijednosti. Izuzetak od MSFI 16 su kratkoročni zakupi (do 12 mjeseci) i zakupi male vrijednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se izračunava primjenom proporcionalne metode u toku procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava, uz primjenu slijedećih stopa:

Naziv	stope %
Građevinski objekti	1,25 – 8,33%
Računari i ostala računarska oprema	20 - 25%
Namještaj	10 – 12.5%
Putnički automobili	15,5%
Teretni automobili	14,3%
Mopedi	14 – 14,30%
Klime	16,5%

Obračun amortizacije počinje od narednog mjeseca u odnosu na mjesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se preispituju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali namjeravani vijek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrijednosti i knjigovodstvene vrijednosti) priznaju se u bilansu uspjeha odgovarajućeg perioda.

Sredstva kulture

U sredstva kulture spadaju: sredstva kulture, sredstva kulture u pripremi i avansi za sredstva kulture. U momentu nabavke sredstva kulture se vrednuju po nabavnoj cijeni, izuzev Stalne zbirke koja se vrednuje po procijenjenoj (umjetničkoj) vrijednosti.

Ostali dugoročni finansijski plasmani

U ostale dugoročne finansijske plasmane spadaju: dugoročni krediti u zemlji i ostali dugoročni finansijski plasmani. Dugoročni krediti i ostali dugoročni plasmani vrednuju se po knjigovodstvenoj vrijednosti.

Zalihe i dati avansi

U zalihe spadaju: zalihe materijala, zalihe robe i dati avansi. Zalihe materijala, rezervnih dijelova, inventara sa jednokratnim otpisom i robe procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti, koja obuhvata fakturnu vrijednost dobavljača i zavisne troškove nabavke.

Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih dijelova, sitnog inventara i robe vrši se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

U slučaju smanjenja upotrebne vrijednosti zaliha za iznos stvarno nastalog i dokumentovanog smanjenja vrijednosti vrši se otpis zaliha na teret rashoda.

Sredstva klasifikovana kao sredstva namijenjena za prodaju

U sredstva klasifikovana kao sredstva namijenjena za prodaju spadaju: stalna sredstva namijenjena za prodaju i sredstva obustavljenog poslovanja namijenjena prodaji.

Stalna sredstva namijenjena prodaji su nabavljene nekretnine, postrojenja i oprema radi prodaje, a vrednuju se po nabavnoj vrijednosti.

Sredstva poslovanja koja se obustavlja su nematerijalna sredstva, nekretnine, postrojenja i oprema dijela preduzeća čije se poslovanje obustavlja. Ova sredstva se vrednuju po sadašnjoj (neotpisanoj) vrijednosti.

Ako se sa stalne imovine prenose sredstva na sredstva namijenjena prodaji, vrijednuju se po nižoj vrijednosti između knjigovodstvene i procijenjene vrijednosti.

Ako početna vrijednost ovih sredstava ne odgovara tržišnoj cijeni umanjenoj za troškove prodaje vrši se procjenjivanje po poštenoj fer vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Preduzeće preispituje knjigovodstvenu vrijednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrijednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Preduzeće procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontuju se do sadašnje

vrijednosti primenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca za rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadiivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrijednosti, onda se knjigovodstvena vrijednost tog sredstva umanjuje do nadoknadiivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju dio gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promjena na kapitalu.

Finansijski instrumenti

Klasifikacija finansijskih instrumenata

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente. Rukovodstvo Preduzeća utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze. Preduzeće klasifikuje finansijske obaveze u dvije kategorije: obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha i ostale finansijske obaveze.

Metod efektivne kamate

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrijednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodjele prihoda i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja tačno diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili, gdje je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrijednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Prihodi se priznaju na bazi efektivne kamate za dužničke instrumente, izuzev za one koji su iskazani po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha.

Umanjenja vrijednosti finansijskih sredstava

Na dan svakog bilansa stanja Preduzeće procjenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrijednosti imovine finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da su, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procijenjeni budući novčani tokovi sredstava izmjenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrijednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospjelih potraživanja koja nisu naplaćena u određenom periodu od datuma dospijeca za plaćanje, a direktno ako je nemogućnost naplate izvjesna i dokumentovana. Promjene na računu ispravke vrijednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspjeha. Naplata otpisanih potraživanja knjiži se u bilansu uspjeha kao ostali prihod.

Kredit (zajmovi) i potraživanja

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu, klasifikuju se kao krediti (zajmovi) i potraživanja.

Kredit (zajmovi) i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrijednosti, primjenom metode efektivne kamate, umanjenoj za umanjenje vrijednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primjenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gdje priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

Potraživanja

Potraživanja od prodaje i druga potraživanja obuhvataju: potraživanja po osnovu prodaje, potraživanja iz specifičnih poslova, druga kratkoročna potraživanja i porez na dodatu vrijednost.

Kratkoročna potraživanja procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti. Potraživanja u stranoj valuti vrijednuju se po srednjem kursu na dan bilansa. Pozitivne kursne razlike evidentiraju se u korist finansijskih prihoda a negativne na teret finansijskih rashoda. Preduzeće kvartalno vrši procjenu naplativosti potraživanja i utvrđuje očekivane kreditne gubitke.

Porez na dodatu vrijednost obuhvata plaćeni porez na dodatu vrijednost koji nije konpenziran sa naplaćenim porezom na dodatu vrijednost.

Kratkoročni finansijski plasmani

U kratkoročne finansijske plasmane spadaju: kratkoročni krediti u zemlji, dio dugoročnih kredita koji dopijeva za naplatu do godinu dana i ostali kratkoročni finansijski plasmani.

Kratkoročni finansijski plasmani od dužnika u stečaju kao i plasmani koji nisu naplaćeni za godinu dana od dana dospjeća indirektno se otpisuju na teret ostalih rashoda.

Gotovina i ekvivalenti gotovine

U gotovinu i ekvivalente gotovine spadaju: gotovinski ekvivalenti – hartije od vrijednosti, poslovni računi, izdvojena sredstva, akreditivi, blagajna, ostala novčana sredstva i novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrijednost umanjena.

Hartije od vrijednosti koje su neposredno unovčljive i plemeniti metali smatraju se gotovinskim ekvivalentima. Hartije od vrijednosti procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti, a plemeniti metali procjenjuju se po vrijednosti izvedenoj iz cijena plemenitih metala na svjetskom tržištu.

Hartije od vrijednosti, depoziti po viđenju i gotovina u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem kursu strane valute na dan bilansa. Pozitivne kursne razlike evidentiraju se u korist finansijskih prihoda a negativne na teret finansijskih rashoda.

Aktivna vremenska ograničenja

Aktivna vremenska razgraničenja obuhvataju unaprijed plaćene troškove, potraživanja za nefakturisani prihod, razgraničene troškove po osnovu obaveza i osta aktivna vremenska razgraničenja.

Kapital

U kapital spadaju: osnovni kapital, rezerve (emisiona premija, zakonske i statutarne rezerve), revalorizacije rezerve i neraspoređeni dobitak i gubitak do visine kapitala. Gubitak iz ranijih godina i tekuće godine je ispravka vrijednosti kapitala. Kapital i gubitak unose se u bilans u visini nominalne knjigovodstvene vrijednosti. Revalorizacije rezerve datog sredstva prenosi se na neraspoređeni dobitak postepeno u visini razlike amortizacije obračunate po propisanim amortizacionim stopama na osnovicu po nabavnoj vrijednosti i amortizacije obračunate po istim amortizacionim stopama na osnovicu koju čini procjenjena-revalorizovana vrijednost i odjednom kada se to sredstvo potpuno amortizuje ili proda. Gubitak iz ranijih godina i tekuće godine do visine kapitala su ispravka vrijednosti kapitala.

Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja predstavljaju obavezu za pokriće troškova i rizika proisteklih iz prethodnog poslovanja koji će se pojaviti u narednim godinama a odnose se na:

- rezervisanja za troškove restrukturiranja
- rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih
- ostala rezervisanja za vjerovatne troškove.

Ova rezervisanja Društvo procjenjuje na bazi stvarno očekivanih troškova, a ukida ih u momentu nastanka troškova koji tereti rezervisanje. Neiskorištena dugoročna rezervisanja za pokriće troškova ukidaju se u korist ostalih prihoda.

Dugoročne obaveze

U dugoročne obaveze spadaju: obaveze koje se mogu konvertovati u kapital, dugoročni krediti u zemlji i ostale dugoročne obaveze.

Dugoročne obaveze u nacionalnoj valuti iskazuju se u nominalnoj neisplaćenoj vrijednosti a u stranoj valuti iskazuju se po srednjem kursu strane valute na dan bilansa ili po kursu ugovorenom sa kreditorom. Dugoročne obaveze sa valutnom klauzulom vrednuju se takođe po srednjem kursu na dan bilansa valute utvrđene valutnom klauzulom.

Kratkoročne finansijske obaveze

U kratkoročne finansijske obaveze spadaju: kratkoročni krediti u zemlji, dio dugoročnih kredita koje dospijevaju za plaćanje do jedne godine, kratkoročne obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha i ostale kratkoročne finansijske obaveze.

Kratkoročne finansijske obaveze u nacionalnoj valuti iskazuju se u nominalnoj neisplaćenoj vrijednosti a u stranoj valuti iskazuju se po srednjem kursu strane valute na dan bilansa ili po kursu ugovorenom sa kreditorom. Kratkoročne finansijske obaveze sa valutnom klauzulom vrednuju se takođe po srednjem kursu na dan bilansa valute utvrđene valutnom klauzulom.

Obaveze prema dobavljačima i druge obaveze

U obaveze prema dobavljačima i druge obaveze spadaju: obaveze iz poslovanja, obaveze iz specifičnih poslova, obaveze po osnovu zarada i naknada zarada, druge obaveze, osim obaveze za učešće u dobitku i obaveze za porez na dodatu vrijednost.

Obaveze iz poslovanja u nacionalnoj valuti iskazuju se u neplaćenom iznosu a u stranoj valuti iskazuju se po srednjem kursu na dan bilansa.

Obaveze za porez na dodatu vrijednost odnose se na obračunat porez na dodatu vrijednost kupcima u iznosu koji nije kompenziran sa obračunatim porezom na dodatu vrijednost od strane dobavljača i po osnovu uvoza i nije plaćen fiskusu.

Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja

U kratkoročna razgraničenja i rezervisanja spadaju: unaprijed obračunati rashodi perioda, obračunati prihodi budućeg perioda, razgraničeni zavisni troškovi nabavke, odloženi prihodi i primljene donacije, razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja i ostala kratkoročna razgraničenja.

Donacije primljene za povećanje prihoda unose se u prihode do visine rashoda, a donacije primljene za nabavljene stvari unose se u prihode u visini troškova nastalih po osnovu utroška ili amortizacije primljenih stvari iz donacija.

Ostale finansijske obaveze

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrijednosti primljenih sredstava, umanjenoj za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrijednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspjeha obračunskog perioda.

4. Značajne računovodstvene procjene

Sastavljanje finansijskih izvještaja zahtijeva od rukovodstva Preduzeća da vrši procjene i koristi pretpostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izvještaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtijevaju vršenje procjene i korišćenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

a) Korisni vijek nekretnina, postrojenja i opreme

Preduzeće procjenjuje preostali korisni vijek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procjena korisnog vijeka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenim tehnološkim napretkom i promjenama ekonomskih i industrijskih faktora.

Ukoliko se sadašnja procjena razlikuje od prethodnih procjena, promjene u poslovnim knjigama Preduzeća se evidentiraju u skladu sa MRS 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške“. Ove procjene mogu da imaju materijalno značajan efekat na knjigovodstvenu vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme kao i na iznos amortizacije tekućeg obračunskog perioda.

b) Umanjenje vrijednosti imovine

Na dan bilansa stanja, Preduzeće vrši pregled knjigovodstvene vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine i procjenjuje da li postoje indikacije za umanjenje vrijednosti nekog sredstva. Prilikom procjenjivanja umanjenja vrijednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodjeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promjene u dodjeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrijednost odnosno imovine.

c) Ispravka vrijednosti potraživanja

Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja se vrši na osnovu procijenjenih gubitaka uslijed nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze. Procjena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promjenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promjene u uslovima poslovanja, djelatnosti ili okolnosti vezane za određene kupce mogu da imaju za posljedicu korekciju ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja objelodanjene u priloženim finansijskim izvještajima.

d) Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Preduzeće ima zakonsku ili ugovornu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je vjerovatno da će odliv resursa biti potreban da se izmire obaveze i kada se može pouzdano izmjeriti iznos procjene.

Prilikom odmjeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Preduzeća donosi određene procjene. Ove procjene su neophodne za utvrđivanje vjerovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudsko poravnanje. Uslijed inherentne neizvjesnosti u postupku procjenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procjenom. Zbog toga se procjene koriguju kada rukovodstvo Preduzeća dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savjetnika. Izmjene procjena mogu da u značajnoj mjeri utiču na buduće poslovne rezultate.

Dugoročna rezervisanja predstavljaju obaveze za pokriće troškova i rizika proisteklih iz prethodnog poslovanja koji će se pojaviti u narednim godinama a odnose se na:

- rezervisanja za troškove restrukturiranja,
- rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih, i
- ostala rezervisanja za vjerovatne troškove.

Ova rezervisanja Preduzeće procjenjuje na bazi stvarno očekivanih troškova, a ukida ih u momentu nastanka troškova koji tereti rezervisanje. Neiskorištena dugoročna rezervisanja za pokriće troškova ukidaju se u korist ostalih prihoda.

5. Prihodi od pruženih usluga

Prihodi od pruženih usluga	2025. u KM	2024. u KM
Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	103.479.057	94.864.238
Prihodi od pruženih usluga na inostranom tržištu	3.569.881	1.175.094
Ukupno prihodi od pruženih usluga	107.048.938	96.039.332

Prihodi od pružanja usluga u 2025. godini iznose 107.048.938 (u 2024. godini iznose 96.039.332) najvećim dijelom se odnose na prihode od pruženih usluga na domaćem tržištu u iznosu od 103.479.057KM i obuhvataju prihode od pismonosnih usluga, prihode od finansijskih usluga i prihode od prodaje poštanskih maraka. Ova vrsta prihoda u odnosu na 2024. godinu je veća za 8.614.819 KM, a razlog povećanja je povećan broj izvršenih usluga i sklopljenih ugovora sa korisnicima poštanskih usluga i povećanje cijena platnog prometa i poštanskih usluga. Najvažniji korisnici su Telekomunikacije RS, JP BH Pošta Sarajevo, Mješoviti Holding Elektroprivreda RS, Fond penzijskog i invalidskog osiguranja RS i Ministarstvo unutrašnjih poslova RS. Prihodi od prodaje usluga na inostranom tržištu su u porastu u odnosu na prethodnu godinu zbog zaključivanja Ugovora sa Transfera doo za Temu pošiljke.

6. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi	2025. u KM	2024. u KM
Prihodi od Zavoda za zapošljavanje	42.619	580
Prihod od zakupnina	2.329.808	2.352.949
Prihod od dotacija – refundacija bolovanja	1.479.542	1.272.476
Prihodi od donacija	111.150	-
Prihodi od subvencija	1.000.000	-
Ukupno ostali poslovni prihodi	4.963.119	3.626.005

Ostali poslovni prihodi u 2025. godini iznose 4.963.119 KM (u 2024. godini iznose 3.626.005 KM) i odnose se na prihode od zakupnina, prihod od dotacija – refundacija bolovanja i prihod od Zavoda za zapošljavanje, prihod od donacija i subvencija.

Prihod od zakupnina u 2025. godini je prikazan u narednoj tabeli:

Prihod od zakupnina	2025. u KM	2024. u KM
Prihod od zakupnina objekata	2.035.904	2.063.645
Prihod od zakupnina zemljišta	45.012	41.602
Ostali prihod od zakupnina	248.892	247.702
Ukupno prihod od zakupnina	2.329.808	2.352.949

7. Troškovi materijala

Troškovi materijala	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi za poštanske marke, kovertе, materijal za ptt manipulaciju	672.594	662.810
Otpis	395.005	599.495
Troškovi dijelova za održavanje i rezervnih dijelova	339.834	212.208
Troškovi materijala za IT	377.845	274.872
Troškovi materijala kućnog majstora	113.105	77.128
Ostali potrošni materijal	194.137	151.895
Troškovi materijala za održavanje	105.652	87.772
Troškovi kancelarijskog materijala	898.000	759.772
Ukupno troškovi materijala	3.096.172	2.825.952

8. Troškovi goriva i energije

Troškovi goriva i energije	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi goriva	1.835.330	1.664.935
Troškovi čvrstog goriva - energija	407.831	340.379
Troškovi ostalog goriva – lož ulje	10.902	29.594
Troškovi električne energije	1.080.166	957.070
Troškovi grijanja	291.838	226.385
Ukupno troškovi goriva i energije	3.626.067	3.218.363

9. Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja

Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi bruto zarada	49.255.313	46.000.989
Troškovi bruto naknada zarada	12.354.901	10.721.898
Troškovi regresa za godišnji odmor	2.647.592	2.628.051
Troškovi naknada za topli obrok	11.050.360	10.132.495
Troškovi bruto naknada članovima odbora	71.415	71.964
Pomoć zaposlenima	266.027	211.565
Troškovi službenog putovanja	107.850	102.020
Troškovi prevoza radnika	759.251	745.420
Troškovi za DPF – na teret radnika	92.749	78.837
Troškovi za DPF – na teret poslodavca	104.605	106.844
Troškovi paušala za mopede	90.521	243.914
Troškovi naknada sindikalnim predstavnicima	17.505	16.790
Troškovi ostalih ličnih primanja	69.277	64.484
Ukupno troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja	76.887.366	71.125.271

Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja u 2025. godini iznose 76.887.366 KM (u 2024. godini iznose 71.125.271 KM) i veći su za 5.762.094 KM u odnosu na prošlu godinu. Navedeno povećanje je rezultat povećanja plata radnicima, povećanja toplog obroka u januaru 2025. godine.

10. Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi transportnih usluga	493.870	422.518
Troškovi usluga održavanja	3.097.251	2.489.760
Troškovi zakupa	914.242	630.554
Troškovi reklame i propaganda	198.127	198.973
Troškovi ostalih usluga	10.933.135	8.815.120
Ukupno troškovi proizvodnih usluga	15.636.625	12.556.925

Troškovi proizvodnih usluga u 2025. godini iznose 15.636.625 KM (u 2024. godini iznose 12.556.925 KM) i najvećim dijelom se odnose na troškove usluga održavanja u iznosu od 3.097.251 KM i troškove ostalih usluga u iznosu od 10.933.135 KM. Troškovi usluga održavanja u 2025. godini iznose 3.097.251 KM najvećim dijelom se odnose na troškove održavanja softvera u iznosu od 1.161.966 KM i na troškove redovnog održavanja osnovnih sredstava u iznosu od 1.050.365 KM. Troškovi ostalih usluga u 2025. godini iznose 10.933.135 KM najvećim dijelom se odnose na troškove međuoperaterske razmjene pismonosnih pošiljaka u iznosu od 8.969.444 KM.

11. Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije i rezervisanja	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi amortizacije:		
Troškovi amortizacije nematerijalnih sredstava (napomena 15)	345.169	273.593
Troškovi amortizacije materijalnih sredstava (napomena 16)	3.731.521	3.331.913
	4.076.690	3.605.506
Troškovi rezervisanja (napomena 22):		
Troškovi rezervisanja za odlazak u penziju	477.137	444.014
Troškovi rezervisanja za sudske sporove	-	71.222
	477.137	515.236
Ukupno troškovi amortizacije i rezervisanja	4.553.827	4.120.742

Troškovi amortizacije i rezervisanja u 2025. godini iznose 4.553.827 KM (u 2024. godini iznose 4.120.742 KM). Troškovi amortizacije u iznosu od 4.076.690 KM odnose se na amortizaciju nematerijalnih sredstava, amortizaciju građevinskih objekata, amortizaciju opreme, amortizaciju investicionih nekretnina i amortizaciju sredstava uzetih u lizing.

12. Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa)

Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa)	2025. u KM	2024. u KM
Troškovi platnog prometa	3.016.576	2.752.898
Troškovi premije osiguranja	651.705	559.517
Troškovi neproizvodnih usluga (licence, advokatske usluge, usluge čišćenja itd.)	1.516.223	813.781
Troškovi članarina	414.091	439.650
Troškovi reprezentacije	106.574	110.892
Ostali nematerijalni troškovi	266.491	271.082
Ukupno nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa):	5.971.660	4.947.820

Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa) u 2025. godini iznose 5.971.660 KM (u 2024. godini iznose 4.947.820 KM) najvećim dijelom se odnose na troškove platnog prometa u iznosu od 3.016.576 KM.

13. Porez na dobit

Porez na dobit	2025. u KM	2024. u KM
Dobitak/(gubitak) prije oporezivanja	1.443.142	797.761
Korekcija za poreske svrhe	1.386.839	1.411.129
Poreski dobitak/(gubitak)	2.829.981	2.208.890
Ukupno tekući porez na dobit	282.998	220.889

14. Zarada/(gubitak) po akciji

Zarada/(gubitak) po akciji	2025. u KM	2024. u KM
Dobitak/(gubitak) obračunskog perioda	1.443.142	797.761
Prosječan ponderisani broj akcija	38.754.233	38.754.233
Ukupno zarada/(gubitak) po akciji:	0,0372	0,0206

15. Nematerijalna sredstva

	Ostala nematerijalna sredstva	Avansi i nematerijalna sredstva u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje na dan 31.12.2023/01.01.2024. godine	3.472.003	104.483	3.576.486
Nabavka	619.122	296.209	915.330
Prenos na materijalna sredstva	-	(255.292)	(255.291)
Stanje na dan 31.12.2024./01.01.2025. godine	4.091.125	145.400	4.236.525
Nabavka	-	185.167	185.167
Aktiviranje	438.503	-	438.503
Prenos sa nematerijalnih na materijalna sredstva	-	(290.800)	(290.800)
Stanje na dan 31.12.2025. godine	4.529.628	39.767	4.569.395
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI			
Stanje na dan 31.12.2023/01.01.2024. godine	2.080.238	-	2.080.238
Amortizacija	273.592	-	273.592
Stanje na dan 31.12.2024/01.01.2025. godine	2.353.830	-	2.353.830
Amortizacija	345.170	-	345.170
Stanje na dan 31.12.2025. godine	2.699.000	-	2.699.000
SADAŠNJA VRIJEDNOST			
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024. godine	1.737.295	145.400	1.882.695
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2025. godine	1.830.628	39.767	1.870.395

U toku 2025. godine izvršena je nabavka nematerijalnih sredstava u iznosu od 438.503 KM, a radi se o nabavci softvera i licenci.

16. Nekretnine, postrojenja i oprema

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Sredstva kulture	Avansi i NPO u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje na dan 31.12.2023/01.01.2024. godine	16.321.918	85.191.332	29.829.945	573.342	6.087.319	138.003.856
Nabavka u toku perioda	-	-	3.274.913	6.489	10.957.993	14.239.395
Povećanje po popisu	1.597.635	4.933.393	-	-	-	6.531.028
Usklađivanje vrijednosti	-	1.890.953	-	-	-	1.890.953
Aktiviranje	-	-	-	-	(16.243.067)	(16.243.067)
Isknjižavanje/rashod po popisu	-	-	(1.675.624)	-	-	(1.675.624)
Prodaja	(102.726)	(290.863)	-	-	(357.241)	(750.830)
Prenos na sredstva namijenjena prodaji	(2.619.545)	(149.740)	-	-	-	(2.769.285)
Stanje na dan 31.12.2024./01.01.2025	15.197.282	91.575.075	31.429.234	579.831	445.004	139.226.426
Nabavka u toku perioda	-	-	-	-	4.675.137	4.675.137
Promjena vrijednosti/usklađivanje	1.837.630	8.806.937	1.337	11.246	385.761	11.042.910
Aktiviranje	3.641	711.675	3.783.780	-	(5.058.817)	(559.721)
Prodaja/rashod	-	(116.444)	(948.224)	-	-	(1.064.668)
Prenos sa nematerijalne imovine na materijalnu	-	-	-	-	290.800	290.800
Prenos sa/ na	-	-	-	-	(31.493)	(31.493)
Prenos sa troška	-	-	-	-	40.046	40.046
Stanje na dan 31.12.2025.	17.038.553	100.977.243	34.266.127	591.076	746.438	153.619.437
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI						
Stanje na dan 31.12.2023/01.01.2024. godine	-	40.760.907	22.826.628	-	7.461	63.594.996
Amortizacija	-	1.105.083	2.217.953	-	-	3.323.036
Rashod/Ostale promjene	-	10.635	(1.661.482)	-	-	(1.650.847)
Prodaja	-	(170.649)	-	-	-	(170.649)
Prenos na sredstva namijenjena prodaji	-	(61.298)	-	-	-	(61.298)
Stanje na dan 31.12.2024./01.01.2025.	-	41.644.678	23.383.099	-	7.461	65.035.238

Pošte Srpske a.d. Banja Luka

Napomene uz finansijske izvještaje na 31. decembra 2025. godine

Amortizacija	-	1.173.907	2.381.440	-	-	3.555.347
Prodaja/rashod	-	(37.220)	(843.976)	-	-	(881.196)
Ostalo	-	-	39.364	-	-	39.364
Promjena vrijednosti/uskladjivanje	-	6.561.047	-	-	-	6.561.047
Stanje na dan 31.12.2025.	-	49.342.412	24.959.927	-	7.461	74.309.800
S A D A Š N J A V R I J E D N O S T						
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024. godine	15.197.282	49.930.397	8.046.135	579.831	437.543	74.191.188
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2025. godine	17.038.553	51.634.831	9.306.200	591.076	738.977	79.309.637

Ulaganja u opremu u 2025. godini iznose 3.785.115 KM, a najvećim dijelom se odnosi na nabavku računarske opreme, poštanske opreme i namještaja. Po popisu sa 31.12.2025. godine rashodovano je opreme u iznosu od 948.222 KM nabavne vrijednosti, ispravke 840.115 KM, odnosno sadašnje vrijednosti od 108.107 KM. Radi se o opremi koja je dotrajala i neupotrebljiva.

Na sredstvima kulture se vode sredstva koja imaju umjetničku vrijednost (slike, tepisi, filatelija) i u toku 2025. godine ova imovina je povećana za 11.245 KM, a odnosi se na povećanje stalne zbirke za novo izdate serije poštanskih maraka u 2025. godini tako da je stanje na ovom kontu sa 31.12.2025. godine 573.720 KM.

U toku 2024. godine Preduzeće je počelo sa primjenom MSFI 16-Lizing, a u toku 2025. godine vršena je provjera ispunjenosti uslova za primjenu MSFI 16-Lizing za sve ugovore o zakupu, i nakon dobijenih rezultata izvršeno evidentiranje za objekte koje iznajmljujemo za rad pošta u Banja Luci, Zvorniku, Sokocu i Foči.

Na sredstvima uzetim u zakup, poštujući MRS 40, prikazani su objekti u Banja Luci, Prijedoru, Bijeljini, Zvorniku i Trebinju i zemljište u Zvorniku koji su dati u zakup. Preduzeće investicione nekretnine vodi po modelu troška. Procjenom nepokretne imovine na 31.12.2025. godine prema izvještaju Ekonomskog instituta, procjenjena vrijednost investicionih nekretnina je veća za 81.664 KM u odnosu na knjigovodstvenu vrijednost.

Potrebno je istaći da Preduzeće u svojim poslovnim knjigama ima evidentirana zemljišta i građevinske objekte za koje još uvijek ne posjeduje dokaze o vlasništvu, ali se u Preduzeću ulažu maksimalni naponi kako bi se za sve nekretnine pribavila vlasnička dokumentacija.

Međunarodni računovodstveni standard br.36 - Umanjenje vrijednosti imovine, paragraf 9. je regulisao da „entitet treba da procijeni na dan svakog bilansa stanja da li postoje bilo kakve naznake da je vrijednost nekog sredstva umanjena. Ako postoje takve naznake, entitet treba da izvrši procjenu nadoknadivog iznosa za ta sredstva“.

Kompletna procjena nekretnina u Poštama Srpske je vršena na 31. decembra 2025. godine, a ista je evidentirana u poslovnim knjigama Preduzeća na navedeni datum. Ovako utvrđena vrijednost nekretnina je postala nova osnovica za obračun amortizacije za buduće periode. Preduzeće je u toku 2025. godine vršilo preispitivanje ugovora za ispunjenost uslova za primjenu MRS 40 i MSFI 16 i na osnovu dobijenih rezultata izvršilo evidentiranje.

17. Zalihe, stalna sredstva namijenja prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja

Zalihe i dati avansi	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Zalihe materijala	1.442.152	874.986
Zalihe robe	89.804	70.647
Stalna sredstva namijenja prodaji i sredstva poslovanja koje se obustavlja	2.797.397	2.844.872
Dati avansi	53.327	62.177
Ukupno	4.382.680	3.852.682

Na osnovu odluka Nadzornog odbora Preduzeća, zemljiste „Čvoriste“ Petrićevac, objekat i zemljište stara pošta Srebrenica u toku 2024. godine evidentirane su kao stalna sredstva namijenjena prodaji. S obzirom da je u toku 2025. godine, bilo nekoliko pokušaja prodaje, ali prodaja nije realizovana, na 31.12.2025. godine Nadzorni odbor Preduzeća obnavlja odluku o prodaji. Procjenom imovine na 31.12.2025. godine utvrđen pozitivan efekat razlike knjigovodstvene i procjenjene vrijednosti sredstava namijenjenih prodaji u ukupnom iznosu 319.402 KM.

18. Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Kupci u zemlji	12.985.381	10.987.541
<i>Ispravka vrijednosti kupaca u zemlji</i>	<i>(748.651)</i>	<i>(540.593)</i>
Ukupno kupci u zemlji	12.236.730	10.446.948
Kupci u inostranstvu	722.693	120.334
Ostala kratkoročna potraživanja	2.559.365	2.937.297
<i>Ispravka vrijednosti kupaca u ino i drugih kratkoročnih potraživanja</i>	<i>(1.848.676)</i>	<i>(1.836.631)</i>
Ukupno kupci u inostranstvu i druga kratkoročna potraživanja	1.433.382	1.221.000
Potraživanja iz specifičnih poslova	8.835	7.970
Ukupno kratkoročna potraživanja:	13.678.947	11.675.918

Društvo je vršilo usklađivanje potraživanja od kupaca na dan 31.10.2025. godine. Poslano je 3128 IOS-a prema kupcima za dug u ukupnom iznosu od 12.913.042 KM. Do kraja izrade završnog računa vraćeno je 1579 IOS-a, od čega su 1544 potvrđena u iznosu od 8.801.231 KM, osporeno je 19 IOS-a u iznosu od 8.725 KM, djelimično priznato/osporeno 16 IOS-a (djelimično priznato u iznosu od 1.677.200 KM, a

djelimično osporeno 43.385 KM) dok 1549 IOS-a nije vraćeno (u iznosu od 2.382.500 KM). Pri izradi Završnog računa Društvo je sačinilo procjenu – obračun ispravke potraživanja u skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti. Po istorijskim podacima Društvo je moglo ispraviti 78.744 KM, a Društvo je u 2025. godini ispravilo 320.181 KM. Društvo je ispravku potraživanja izvršilo u znatno većem nominalnom iznosu.

Struktura drugih kratkoročnih potraživanja je data u sljedećoj tabeli:

Ostala kratkoročna potraživanja	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Potraživanja od zaposlenih	70.116	79.441
Potraživanja od državnih organa – Vlada Republike Srpske	150.000	600.000
Potraživanje od Fonda za zapošljavanje	6.619	43.200
Potraživanja od fondova	375.566	346.720
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	48.673	48.746
Ostala kratkoročna potraživanja	1.908.391	1.819.190
Bruto iznos ostalih kratkoročnih potraživanja	2.559.365	2.937.297
Ispravka vrijedosti ostalih kratkoročnih potraživanja	(1.848.670)	(1.836.630)
Ostala kratkoročna potraživanja	710.695	1.100.667

19. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Poslovni račun - domaća valuta	6.665.351	190.670
Poslovni račun - strana valuta	676.905	428.445
Izdvojena sredstva	471.705	463.708
Glavna blagajna	326	-
Ukupno gotovina i gotovinski ekvivalenti:	7.814.287	1.082.823

20. Kratkoročna razgraničenja

Kratkoročna razgraničenja	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Potraživanja za nefakturisani prihod	1.697.914	2.382.233
Unaprijed plaćeni troškovi	352.289	272.980
Ukupno kratkoročna razgraničenja:	2.050.203	2.655.213

Kratkoročna razgraničenja na dan 31. decembra 2025. godine u iznosu od 2.050.203 KM (na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 2.655.213 KM) odnose se na razgraničene unaprijed plaćene troškove ogreva, troškove osiguranja, kao i nefakturisane prihode po osnovu međunarodnog i međuoperaterskog obračuna pismonosnih i paketskih pošiljaka za 2025. godinu.

21. Kapital

Kapital	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Akcijski kapital	38.754.233	38.754.233
Zakonske rezerve	212.968	148.038
Statutarne rezerve	2.023.196	-
Revalorizacione rezerve	30.123.877	24.767.521
Neraspoređeni dobitak ranijih godina	2.491.083	3.313.561
Neto dobitak/(gubitak) tekuće godine	1.171.834	797.761
Ukupno kapital	74.777.191	67.781.114

Osnovni kapital iskazan na dan 31. decembra 2025. godine iznosi 38.754.233 KM i sastoji se od akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti od 1 KM.

Struktura osnovnog kapitala Preduzeća na dan 31. decembra 2025. godine i na dan 31. decembra 2024. godine data je u narednom pregledu:

Osnovni kapital	Broj akcija	Učešće %
Akcijski fond RS a.d. Banja Luka	25.190.566	65,00
Oktan Promet	4.676.190	12,00
PREF a.d. Banja Luka	3.875.423	9,00
Fond za restituciju RS a.d. Banja Luka	1.937.712	5,00
OIMF VB fond	1.002.616	2,00
Ostali	2.071.726	7,00
Ukupno osnovni kapital:	38.754.233	100,00

U bilansu uspjeha iskazana je dobit za 2025. godinu u iznosu od 1.171.834 KM, dok je u korist dobiti-zadržane zarade evidentirano 467.887 KM, i to je ukidanje revalorizacionih rezervi za iznos obračunate uvećane amortizacije po osnovu izvršene procjene stalne imovine, te je iskazana ukupna dobit u iznosu od 1.639.721 KM. Na prijedlog Oblasti za računovodstvo i finansije, Uprava Preduzeća je odlukom broj 1-1533-1/25 od dana 10.04.2025. godine donijela prijedlog odluke o raspodjeli dobiti prema kojoj se iz ukupnog neto dobitka za 2024. godinu u iznosu od 1.298.588 KM, 64.929 KM izdvaja za zakonske rezerve, pa neraspoređena dobit 2024. godine iznosi 1.233.659 KM. Neraspoređena dobit ranijih godina iznosi 2.812.734 KM, iz čega proizilazi da je ukupna neraspoređena dobit 4.046.393 KM. Prema Odluci, dio dobiti u iznosu od 2.023.196 KM raspoređuje se na statutarne rezerve, a dio u iznosu od 2.023.196 KM ostaje neraspoređeno. Nadzorni odbor je dana 23.04.2025. godine pod brojem 1-1533-3/25 donio Odluku o potvrđivanju prijedloga odluke o raspodjeli dobiti za usvajanje na godišnjoj Skupštini akcionara Preduzeća. Skupština akcionara Preduzeća je dana 26.05.2025. godine donijela odluku o raspodjeli dobiti.

22. Dugoročna rezervisanja, razgraničeni prihodi i primljene donacije

Dugoročna rezervisanja, razgraničeni prihodi i primljene donacije	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Rezervisanja po osnovu primanja zaposlenih – MRS 19	855.799	791.600
Rezervisanja razgraničenih primljenih donacija – oprema za mjerenje kvaliteta	50.631	55.943
Ostala rezervisanja i novouknjiženi objekti	3.326.305	3.095.792
Rezervisanja za sudske sporove	36.533	181.955
Ukupno dugoročna rezervisanja, razgraničeni prihodi i primljene donacije:	4.269.268	4.125.290

Rezervisanja za sudske sporove su znatno manja u 2025. godini u odnosu na 2024. godinu, jer je po sudskoj presudi Niz Komercu plaćeno 122.400 KM na ime duga i kamate.

U nastavku je kretanje na rezervisanjima po osnovu primanja zaposlenih – MRS 19 i po osnovu sudskih sporova:

Kretanje na rezervisanjima	Otpremnine i jubilarne nagrade	Sudski sporovi
Stanje na dan 01. januara 2025. godine	791.600	181.954
Rezervisanja u toku godine na teret rashoda (napomena 11)	477,137	(23.021)
Smanjenje rezervisanja po osnovu isplata	(412.938)	(122.400)
Stanje na dan 31. decembra 2025. godine	855.799	36.533

23. Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Dugoročni krediti u zemlji	12.907.449	4.752.128
<i>Tekuće dospjeće dugoročnih kredita u zemlji</i>	<i>(3.519.589)</i>	<i>(1.675.029)</i>
Ukupno obaveze za dugoročne kredite:	9.387.860	3.077.099

U svrhu nabavke Sorting centra Nadzorni odbor je Odlukom 1-2325-2/23/1 od 16.08.2023. godine odobrio kreditno zaduženje Preduzeća u iznosu od 5.500.000 KM. Nove banke a.d. Banja Luka odobrila je dva dugoročna kredita, jedan u iznosu 5.000.000 KM sa rokom otplate 60 mjeseci, a drugi u iznosu 500.000 KM sa rokom otplate 36 mjeseci.

U decembru 2025. godine sklopljen je Ugovor sa Bankom Poštanskom štedionicom o dugoročnom kreditu za rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje Poštansko logističkog centra u Glamočanima u iznosu od 6.000.000 KM sa rokom otplate 84 mjeseca. Kao instrumenti obezbjeđenja kredita evidentirana je hipoteka kao založno pravo u korist BPŠ banke. Knjigovodstvena vrijednost imovine koja je založena iznosi 8.924.082 KM.

Nakon isteka namjenskog kredita za finansiranje obrtnih sredstava od 3.500.000 KM, u martu 2025. godine podignut je novi kredit od 5.000.000 KM kod Nove banke, sa rokom otplate 36 mjeseci u iste svrhe.

24. Kratkoročne finansijske obaveze

Kratkoročne finansijske obaveze	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Kratkoročni kredit – overdraft – Banka poštanske štedionice a.d. Banja Luka	-	1.184.311
Kratkoročni kredit – overdraft – Nova banka a.d. Banja Luka	1.825.954	1.304.351
Dio dugoročnih finansijskih obaveza koji za plaćanje dospijeva za godinu dana – Nova banka a.d. Banja Luka	2.801.531	1.167.412
Dio dugoročnih finansijskih obaveza koji za plaćanje dospijeva do godinu dana – Banka poštanske štedionice a.d. Banja Luka	718.058	507.617
Obaveze po Rješenju Ministarstva finansija, Poreska uprava	-	328.325
Obaveze prema Ministarstvu odbrane BiH	129.252	-
Obaveze po lizingu	123.998	24.873
Ukupno kratkoročne finansijske obaveze:	5.598.793	4.516.889

U toku 2025. godine, na osnovu rješenja Republičke uprave za geodetske i imovinsko – pravne poslove (RUGIP), izvršeno je brisanje založnog prava upisanog na osnovu Rješenja Ministarstva finansija Republike Srpske broj 06.05/411-104-4/19 od 25.11.2019. godine, u korist Poreske uprave Republike Srpske sa sljedećih nepokretnosti:

1. nekretnina k.č.br. 3124/1 upisana u zk.ul.br.26 k.o. Bileća-Grad.
2. nekretnina k.č.br. 8/31 upisanoj u zk.ul.br. 1903 ko. SP_Modriča.
3. poslovni prostor u Brodu, ulica Svetog Save br.50 (3GR-1/1-2)
4. poslovni prostor u Brodu, ulica Svetog Save br.50 (PR-I).

Cjelokupno izmirenje obaveze po navedenom rješenju izvršeno je 25.11.2024. godine.

Kratkoročna obaveza prema Ministarstvu odbrane, vezana za presudu Okružnog privrednog suda u Banjoj Luci, na ime dospjele i neplaćene zakupnine zbog korištenja SKČ na lokaciji Svinjar kod Prnjavor i Kmur – Foča. Za plaćanje navedene obaveze sklopljen je sporazum o izmirenju novčanog duga u ratama, počev od januara 2026. godine.

25. Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	271.111	265.268
Dobavljači iz Republike Srpske	7.278.740	6.363.322
Dobavljači iz Federacije BiH	1.195.554	1.253.693
Dobavljači iz Brčko Distrikta BiH	7.635	40.829
Dobavljači iz inostranstva	341.872	434.748
Ostale obaveze iz poslovanja	15.597	18.065
Ukupno obaveze iz poslovanja:	9.110.509	8.375.925

Društvo je vršilo usklađivanje obaveza za primljene avanse na dan 31.10.2025. godine. Poslano je 1553 IOS-a u ukupnom iznosu od 204.865 KM. Od ukupno poslanih IOS-a za obaveze za primljene avanse od kupaca vraćeno je 629 IOS-a, priznato je 604 (u iznosu od 99.975 KM), osporeno (u iznosu od 3.214 KM), djelimično priznato/osporeno 1 IOS (djelimično priznato 53 KM, a djelimično osporeno 0,23 KM). Nevraćeno je 924 IOS-a (u iznosu od 101.624 KM).

26. Obaveze za plate i naknade plata

Obaveze za plate i naknade plata	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Obaveze za doprinose i naknade zarada osim zarada koje se refundiraju	1.938.946	1.776.182
Obaveze za neto zarade i naknade zarada	3.470.351	3.223.335
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada	254.812	222.586
Obaveze za ostala neto lična primanja	872.591	800.819
Obaveze za doprinose na ostala lična primanja	74.532	74.775
Obaveze za porez na ostala lična primanja	18.796	18.781
Ukupno obaveze za plate i naknade plata:	6.630.028	6.116.478

U toku izrade Finansijskih izvještaja za 2025. godinu Pošte Srpske a.d. su izmirile sve obaveze po osnovu neto plate i poreza i dopinosa za 2025. godinu.

27. Kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja

Kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja od radnika	1.627	600
Obračunati rashodi perioda	1.085.055	1.311.639
Unaprijed naplaćeni ostali prihodi	-	35.780
Razgraničeni prihodi po osnovu finansiranja zapošljavanja radnika	-	42.619
Ukupno kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja:	1.086.682	1.390.638

Kratkoročna razgraničenja i kratkoročna rezervisanja na dan 31. decembra 2025. godine u iznosu od 1.086.682 KM (na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 1.390.638 KM) najvećim dijelom se odnose na obračunate troškove za 2025. godinu za koje još uvijek nisu pristigle fakture.

28. Vanbilansna evidencija

Vanbilansna pozicija na dan 31. decembra 2025. godine u iznosu od 59.452.799 KM (na dan 31. decembra 2024. godine u iznosu od 47.149.263 KM) obuhvata evidencije zaliha poštanskih maraka i filatelije, kartice dopune Mobis-a, robu koja je predmet posredovanja, lutrije i telekard kartice u depou, transakcione račune preko kojih Pošte vrše usluge za druga pravna lica, primljene i izdate garancije i mjenice, evidencija imovine date pod hipoteku, konta za praćenje štampe obrazaca u dokumentacionom centru i slično.

29. Upravljanje finansijskim rizicima

Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima

Poslovanje Preduzeća je izloženo različitim finansijskim rizicima, kao što su kreditni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje finansijskim rizicima je usmjereno na minimiziranje potencijalnih negativnih efekata na finansijske performanse Preduzeća u uslovima nepredvidivosti kretanja na finansijskim tržištima.

Preduzeće ne koristi finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje obzirom da takvi instrumenti nisu u široj upotrebi, niti postoji organizovano tržište ovih instrumenata u Republici Srpskoj.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Preduzeću izmire u potpunosti i na vrijeme, što bi moglo dovesti do finansijskog gubitka Preduzeća. Kreditni rizik obuhvata dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane i potraživanja.

Preduzeće nema značajnu koncentraciju kreditnog rizika, obzirom da se plasmani i njegova potraživanja odnose na veći broj kupaca, koji su u najvećem dijelu budžetski korisnici, javni fondovi i opštine.

Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbjeđuje da u svakom trenutku ispunjava svoje obaveze. Rizikom likvidnosti se upravlja održavanjem odgovarajućih novčanih rezervi, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa dospeljeća finansijskih sredstava i obaveza.

Upravljanje rizikom kapitala

Upravljanje rizikom kapitala služi rukovodstvu Preduzeća da očuva mogućnost poslovanja po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala.

Rukovodstvo Preduzeća analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti, koji se izračunava kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze, kratkoročne i dugoročne, umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Upravljanje rizikom kapitala	31.12.2025. u KM	31.12.2024. u KM
Ukupna zaduženost	15.246.634	7.667.679
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	(7.814.287)	(1.082.823)
Neto zaduženost	7.432.347	6.584.856
Kapital	74.777.191	67.781.114
Ukupan kapital	82.209.538	74.365.970
Pokazatelj zaduženosti	9,04%	8,85%

30. Transakcije sa povezanim pravnim licima

Prema podacima dobijenim od Oblasti za pravne poslove Pošta Srpske, na dan 31. decembra 2025. godine, Preduzeće nema zaključenih ugovora, odnosno transakcija sa povezanim licima, koje bi dovele do sukoba interesa i onemogućile normalno poslovanje Preduzeća, a u skladu sa internim aktima Preduzeća.

31. Poreski propisi

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima.

Prema izjavi Uprave, u toku 2025. godine Društvo nije imalo kontrolu Uprave za indirektno oporezivanje, kao ni Poreske Uprave.

32. Događaji nakon datuma izvještavanja

Nakon 31. decembra 2025. godine, prema izjavama Uprave ne postoje događaji koji mogu uticati na finansijske izvještaje i izmjene istih.

33. Sudski sporovi

Prema Izjavi Oblasti za pravne, opšte i poslove ljudskih resursa Preduzeća, na dan 31. decembra 2025. godine protiv Preduzeća se vodi ukupno 14 sudskih sporovi sa ukupnom vrijednosti od 366.735 KM (bez kamate).

Na dan 31. decembra 2025. godine, Preduzeće se pojavljuje kao tužilac u 258 sudska spora sa ukupnom procijenjenom vrijednosti od 2.844.304 KM. Najveći dio sudskih sporova Preduzeće je pokrenulo protiv Fonda za zdravstveno osiguranje RS, a razlog ovih sporova je odbijanje Fonda da prizna pravo na refundaciju bolovanja preko 30.dana.

34. Usaglašavanje potraživanja i obaveza

Preduzeće je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske.

Odgovorno lice